Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова
ФГБОУ ВО Донской ГАУ

«Утверждаю»
Декан факультета
_____ Е.А. Носкова
«22» _____01_____2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Разработчик (и) доцент, ИФиСТ _____ Слезко Т.В.
(должность, кафедра) (подпись) (Ф.И.О.)

Обсуждена и согласована:

Кафедра ИФиСТ протокол № 6 от «22» 01 2020 г.
(сокращенное наименование кафедры)

Заведующий кафедрой _____ Долгалев Б.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Заведующая библиотекой _____ Чалая С.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

Учебно-методическая комиссия факультета протокол № 6 от «22» 01 20 20 г.

Практика	**Б2.В.01(Пд) Преддипломная практика**
	(шифр. наименование практики)
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
	(код, полное наименование направления подготовки)

НИМИ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00E8E984813F213F5A274386298 44A9AD9
Владелец: Мельник Татьяна Владимировна
Действителен: с 09.10.2023 до 01.01.2025

Направленность(и)	Обществознание
	(полное наименование направленности (ей) ОПОП направления подготовки)
Уровень образования	Бакалавриат
	(бакалавриат, специалитет, магистратура)
Форма(ы) обучения	Очная, заочная
	(очная, очно-заочная, заочная)
Факультет	Бизнеса и социальных технологий, БиСТ
	(полное наименование факультета, сокращённое)
Кафедра	Истории, философии и социальных технологий, ИФиСТ
	(полное, сокращённое наименование кафедры)
ФГОС ВО (3++) направления утверждён приказом Минобрнауки России	22.02.2018, № 121
	(дата утверждения ФГОС ВО (3++), № приказа
Год начала реализации ОП	2020

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Шифр и наименование	Б2.В.01 (Пд) Преддипломная практика
Вид	Производственная практика
Тип	Преддипломная практика
Форма проведения	Дискретно, по видам практик

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемые результаты обучения при прохождении практики направлены на формирование компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения образовательной программы (ОП)).

Соотношение планируемых результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы в соответствии с индикаторами достижения компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и название универсальной компетенции	Индикатор достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски

Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты, решения поставленных задач
		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся реурсов и ограничений
		УК-2.3 Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время
		УК-2.4 Публично представлет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности
Командная и работа лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
		УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности
		УК-3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникции (учебную, деловую, неформальную и др.)
		УК-3.4 Понимает результаты (последстия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
		УК-3.5 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в презентации результатов работы команды
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах	УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизаци я и саморазвитие (в том числе	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать	УК-6.1 Применяет знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы

здоровьесбережение)	и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
		УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий развития деятельности и требований рынка труда, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы
		УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
		УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Обеспечивает безопасный/или комфортные условия труда на рабочем месте
		УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
		УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте
		УК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1 Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся обществознанию в процессе достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов на основе использования современных образовательных технологий	ПК-1.1 Знает: педагогические закономерности организации образовательного процесса; виды и приемы современных педагогических технологий, используемых при обучении обществознанию; основные принципы деятельностного подхода
	ПК-1.2 Умеет: строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач
	ПК-1.3 Владеет: способностью постановки воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся при обучении обществознанию, независимо от их способностей и характера; современными, в том числе интерактивными, формами и методами воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности при обучении обществознанию
ПК-2 Способен обеспечивать методическое сопровождение процесса достижения образовательных результатов при обучении обществознанию с учетом индивидуальных особенностей обучающихся	ПК-2.1 Знает: предмет обществознание и его содержание в пределах требований ФГОС и основной общеобразовательной программы, его истории и места в науке; имеет научное представление о результатах образования в предметной среде обществознание, путях их достижения и способах оценки; основы методики преподавания обществознания
	ПК-2.2 Умеет: использовать и апробировать специальные подходы к обучению обществознанию в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; использовать приемы объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей
	ПК-2.3 Владеет: методами разработки и реализации программ по обществознанию в рамках основной общеобразовательной программы; способностью планировать и проводить учебные занятия по обществознанию; приемами проведения систематического анализа эффективности учебных занятий и подходов к обучению химии на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся
ПК-3 Способен проектировать и реализовывать образовательный процесс по обществознанию	ПК-3.1 Знает: закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания образования в предметной области обществознание; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьного курса обществознание
	ПК-3.2 Умеет: осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения обществознанию; разрабатывать и реализовывать программы основного и дополнительного образования, индивидуальные образовательные маршруты в предметной области химии с учетом личностных и возрастных особенностей
	ПК-3.3 Владеет: предметным содержанием обществознание; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной формы обучения обществознанию
ПК-4 Способен моделировать современное образовательное развивающее пространство при обучении обществознанию	ПК-4.1 Знает: основные закономерности возрастного развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траекторий жизни и их возможные девиации, приемы их диагностики; основы психодидактики, поликультурного образования
	ПК-4.2 Умеет: при обучении обществознанию анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях

	ПК-4.3 Владеет: при обучении обществознанию действиями по формированию и реализации программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формированию толерантности и позитивных образцов поликультурного общения; действиями по поддержанию уклада, атмосферы и традиций образовательной организации
ПК-5 Способен поддерживать самостоятельность, инициативность обучающихся, развивать их творческие способности при обучении обществознанию	ПК-5.1 Знает: нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий по обществознанию за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций)
	ПК-5.2 Умеет: при обучении обществознанию управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественнопродуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона
	ПК-5.3 Владеет: способностью формировать мотивацию к обучению обществознанию; познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни
ПК-6 Способен осуществлять преподавание по дополнительным общеобразовательным программам в предметной области обществознания	ПК-6.1 Знает: характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ в предметной области обществознания; педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью для реализации образовательных программ в предметной области обществознания
	ПК-6.2 Умеет: планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом задач и особенностей образовательной программы; образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы; фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - в зависимости от контингента обучающихся); особенностей группы обучающихся; специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации); санитарногигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся
	ПК-6.3 Владеет: способностью разработки программ учебных курсов, дисциплин (модулей) и учебно-методических материалов по обществознанию для их реализации; проведения текущего контроля, помощи обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Практика входит в блок 2 «Практики» и занимает следующее место в структуре образовательной программы:

Форма обучения	Курс	Объем практики, ч/ЗЕТ	Продолжительность в неделях (нед.)	Для прохождения практики необходимо освоение компетенций, в соответствии с индикаторами достижения, сформированными ранее в следующих компонентах образовательной программы	Практика служит основой для формирования компетенций, в соответствии с индикаторами достижения, при изучении последующих (одновременно изучаемых) компонентов образовательной программы
Очно	4	108/3	2	Адаптивная физическая культура, безопасность жизнедеятельности, введение в педагогическую специальность, возрастная физиология и психофизиология,	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Заочно	5				

				гимнастика, глобальные проблемы общественного развития, государственное и муниципальное управление, деловые коммуникации, духовно-нравственное развитие личности обучающегося, здоровьесберегающие технологии в педагогическом образовании, иностранный язык, инфокоммуникационные технологии в образовании, история , история мировых религий, конфликтология, культурология, легкая атлетика, менеджмент, методика обучения и воспитания , методика обучения обществознанию, методы оптимальных решений, моделирование образовательного пространства, обучение детей и подростков с особыми образовательными потребностями, общая педагогика, общая психология, организация дополнительного образования по обществознанию, основы вожатской деятельности , основы волонтерской деятельности, основы математической обработки информации, основы научной и исследовательской деятельности в организации общего образования, основы обществознания, основы предпринимательства, основы предпринимательства, основы социального государства и гражданского общества, основы этики, политология, правоведение, психология образовательного процесса, психологопедагогическая коррекция, религиоведение, риторика, русский язык и культура речи, системный анализ, современные средства оценивания и диагностики результатов обучения, социология, спортивные единоборства, спортивные игры, теория государства и права, управленческие решения в профессиональной деятельности, физическая культура и спорт, философия, финансовая грамотность, шахматы (специальная медицинская группа), экономика образования, экономическая география и регионалистика, экономическая теория, этические проблемы современного общества. Ознакомительная практика, педагогическая практика, педагогическая практика (вожатская), педагогическая практика по методике организации дополнительного образования, научноисследовательская работа, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), технологическая (проектно-технологическая) практика, технологическая (проектнотехнологическая) практика по деловым коммуникациям, технологическая (проектно-технологическая) практика по инфокоммуникационным технологиям, технологическая (проектно-технологическая) практика предметно-содержательная.	

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики. Содержание	Трудоемкость (включая самостоятельную работу студента), час.	Формы контроля

1	***Подготовительный этап в НИМИ Донской ГАУ*** Выдача задания. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной	*0,5*	Допуск. Запись в журнале инструктажа по
№ п/п	**Разделы (этапы) практики. Содержание**	**Трудоемкость (включая самостоятельную работу студента), час.**	**Формы контроля**
	безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с методическими рекомендациями по написанию отчета по практике.		технике безопасности, заполнение реестра подготовки к проведению практики, опрос
2	***Подготовительный этап в профильной организации.*** Прибытие обучающегося на место практики. Отметка о прибытии в направлении и дневнике практики. Определение рабочего места, распорядка дня и служебных обязанностей практиканта. Контактные часы работы руководителя практики от профильной организации с практикантом. Производственный инструктаж, в т. ч. инструктаж по технике безопасности (вводный и на рабочем месте)	*20*	Допуск. Запись в журнале инструктажа по технике безопасности, опрос
3	**Основной этап (выполнение программы практики).** ***Изучение организационной структуры образовательной организации*** Знакомство с историей образовательной организации, со структурой и режимом работы; администрацией и преподавателями образовательной организации. Составление индивидуального плана практики.	*20*	Социальнопедагогическая характеристика образовательной организации учреждения
4	***Изучение образовательной деятельности образовательной организации*** Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса образовательной организации. Изучение и анализ нормативных документов образовательной организации: базисный учебный план, программы отдельных учебных курсов. Изучение и анализ отчетной документации педагога (Рабочий учебный план, рабочая программа учебного курса, календарнотематический план, технологическая карта урока, учебнометодический комплекс курса)	*15*	Анализ документации, запись и отметка в дневнике и бланке индивидуального задания
5	***Психолого-педагогический анализ учебного процесса.*** Подготовка и проведение психолого-педагогического исследования в русле тематики выпускной квалификационной работы Частичная апробация авторского педагогического проекта выпускной квалификационной работы	*42*	Анализ посещенных занятий, в дневнике и бланке индивидуального задания
7	**Заключительный этап.** ***Сбор материалов практики, написание отчета.*** Оформление отчета по преддипломной практике в печатном и электронном виде. Оформление дневника практики.	*10*	Письменный отчет по практике
11	***Участие в итоговой конференции по практике***	*0,5*	Защита отчёта
	Всего: *часов* *ЗЕТ*	*108* *3*	Зачёт

5. БАЗЫ ПРАКТИКИ И ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЕЕ ПРОХОЖДЕНИЯ

Производственная практика – Преддипломная практика проводится в 8 семестре по очной форме обучения и на 5 курсе по заочной форме обучения в образовательных организациях города.

Проведение производственной практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (профильными организациями). Практика может проводиться непосредственно в образовательной организации.

Таблица 5.1 - Перечень баз практик, обеспечивающих ее прохождение

Наименование предприятия (базы)	Реквизиты и срок действия договора
ГБПОУ РО «Новочеркасский машиностроительный колледж»	С 01.11.2018 по 01.06.2022 г.
ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»	С 01.11.2018 по 01.06.2022 г.
МБОУ СОШ № 32	С 01.11.2018 по 01.06.2022 г.

Для руководства практикой, проводимой в образовательной организации, назначается руководитель (руководители) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики (далее - руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от организации:

-составляет рабочий график (план) проведения практики;

-разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

-участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

-осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;

-оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики; -оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

-согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

-предоставляет рабочие места обучающимся;

-обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

-проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

-выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

-соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

-соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной формой проверки результатов освоения программы практики (знаний, умений, навыков и опыта деятельности) уровня сформированности компетенций, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы, устанавливается письменный отчет, сдаваемый руководителю практики, с последующей аттестацией (защитой).

Форма, содержание и требования к отчету определяются кафедрой, проводящей практику и представлены в методических указаниях к практике, а также фонде оценочных средств. Отчет по учебной практике индивидуальный

По результатам проверки и защиты отчета обучающемуся выставляется оценка по шкале наименований - "зачтено" или "не зачтено".

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающегося формируются компетенции в соответствии с индикаторами их формирования:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и название универсальной компетенции	Индикатор достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты, решения поставленных задач
		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся реурсов и ограничений
		УК-2.3 Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время
		УК-2.4 Публично представлет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности

Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
		УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности
		УК-3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникции (учебную, деловую, неформальную и др.)
		УК-3.4 Понимает результаты (последстия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
		УК-3.5 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в презентации результатов работы команды
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.2 Использует информационнокоммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения
	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Применяет знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы
		УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
		УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий развития деятельности и требований рынка труда, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы
		УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
		УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Обеспечивает безопасный/или комфортные условия труда на рабочем месте
		УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
		УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте
		УК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1 Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся обществознанию в процессе достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов на основе использования современных образовательных технологий	ПК-1.1 Знает: педагогические закономерности организации образовательного процесса; виды и приемы современных педагогических технологий, используемых при обучении обществознанию; основные принципы деятельностного подхода
	ПК-1.2 Умеет: строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач
	ПК-1.3 Владеет: способностью постановки воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся при обучении обществознанию, независимо от их способностей и характера; современными, в том числе интерактивными, формами и методами воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности при обучении обществознанию
ПК-2 Способен обеспечивать методическое сопровождение процесса достижения образовательных результатов при обучении обществознанию с учетом индивидуальных особенностей обучающихся	ПК-2.1 Знает: предмет обществознание и его содержание в пределах требований ФГОС и основной общеобразовательной программы, его истории и места в науке; имеет научное представление о результатах образования в предметной среде обществознание, путях их достижения и способах оценки; основы методики преподавания обществознания
	ПК-2.2 Умеет: использовать и апробировать специальные подходы к обучению обществознанию в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; использовать приемы объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей
	ПК-2.3 Владеет: методами разработки и реализации программ по обществознанию в рамках основной общеобразовательной программы; способностью планировать и проводить учебные занятия по обществознанию; приемами проведения систематического анализа эффективности учебных занятий и подходов к обучению химии на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся

ПК-3 Способен проектировать и реализовывать образовательный процесс по обществознанию	ПК-3.1 Знает: закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания образования в предметной области обществознание; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьного курса обществознание
	ПК-3.2 Умеет: осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения обществознанию; разрабатывать и реализовывать программы основного и дополнительного образования, индивидуальные образовательные маршруты в предметной области химии с учетом личностных и возрастных особенностей
	ПК-3.3 Владеет: предметным содержанием обществознание; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной формы обучения обществознанию
ПК-4 Способен моделировать современное образовательное развивающее пространство при обучении обществознанию	ПК-4.1 Знает: основные закономерности возрастного развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траекторий жизни и их возможные девиации, приемы их диагностики; основы психодидактики, поликультурного образования
	ПК-4.2 Умеет: при обучении обществознанию анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях
	ПК-4.3 Владеет: при обучении обществознанию действиями по формированию и реализации программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формированию толерантности и позитивных образцов поликультурного общения; действиями по поддержанию уклада, атмосферы и традиций образовательной организации
ПК-5 Способен поддерживать самостоятельность, инициативность обучающихся, развивать их творческие способности при обучении обществознанию	ПК-5.1 Знает: нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий по обществознанию за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций)
	ПК-5.2 Умеет: при обучении обществознанию управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-
	исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона
	ПК-5.3 Владеет: способностью формировать мотивацию к обучению обществознанию; познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни
ПК-6 Способен осуществлять преподавание по дополнительным общеобразовательным программам в предметной области обществознания	ПК-6.1 Знает: характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ в предметной области обществознания; педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью для реализации образовательных программ в предметной области обществознания

	ПК-6.2 Умеет: планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом задач и особенностей образовательной программы; образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы; фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - в зависимости от контингента обучающихся); особенностей группы обучающихся; специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации); санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся
	ПК-6.3 Владеет: способностью разработки программ учебных курсов, дисциплин (модулей) и учебно-методических материалов по обществознанию для их реализации; проведения текущего контроля, помощи обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях

7.2. Показатели, критерии и шкалы оценивания индикаторов достижения компетенций на разных этапах формирования

Критерии определения достижения индикаторов сформированности компетенций на различных этапах их формирования

	Уровни сформированности индикаторов достижения компетенций		
	пороговый	**нормальный**	**высокий**
Критерии	Индикатор сформирован. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Индикатор сформирован. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Индикатор сформирован. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Поскольку практика ориентирована на формирование индикаторов нескольких компетенций одновременно, итоговые критерии оценки сформированности компетенций составляются в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Заключается в определении критериев для оценивания каждой отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе изучения учебной дисциплины, знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

2-й этап: определение сводных критериев для оценки уровня сформированности компетенций на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе изучения предмета. Заключается в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета.

Таблица 8.1 - Сводная структура формирования оценки по учебной практике

Компетенция	**Уровень сформированности компетенций в соответствии с индикаторами. Оценка. Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций**

УК-1 *УК-2* *УК-3* *УК-4* *УК-5* *УК-6* *УК-8* *ПК-1* *ПК-2* *ПК-3* *ПК-4* *ПК-5*	Уровень сформированности компетенций «**высокий**». Оценка «**зачтено**» или «**отлично**». Оценка выставляется, если студент полностью выполнил план прохождения учебной практики, осуществил подборку необходимых документов, умело анализирует полученный во время практики материал, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Свободно отвечает на все вопросы по существу. При написании отчета продемонстрировал хорошее знание не только обязательной, но и монографической литературы.
	Уровень сформированности компетенций «**нормальный**». Оценка «**зачтено**» или «**хорошо**». Оценка выставляется, если студент выполнил план прохождения учебной практики, осуществил подборку необходимых документов, анализирует полученный во время практики материал, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Отвечает на вопросы по существу. При написании отчета продемонстрировал хорошее знание литературы.
	Уровень сформированности компетенций «**пороговый**». Оценка «**зачтено**» или «**удовлетворительно**». Оценка выставляется студенту, если он выполнил план прохождения учебной практики, не в полном объеме осуществил подборку необходимых документов учреждения (организации, предприятия), недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Отвечает на вопросы не по существу, оформил отчет о практике с недостатками.
	Уровень сформированности компетенций «**ниже порогового уровня**». Оценка «**не зачтено**» или «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, который не выполнил план прохождения учебной практики, не осуществил подборку необходимых документов, не правильно проанализировал полученный во время практики материал, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Не отвечает на вопросы по существу, не правильно оформил отчет о практике.

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практических навыков

Типовые задания на практику

1. Составление индивидуального плана и задания прохождения практики.
2. Составление социально-педагогической характеристики образовательной организации. 3. Изучение и анализ нормативных документов образовательной организации
4. Изучение и анализ отчетной документации педагога по обществознанию.
5. Психолого-педагогическая диагностика учащихся в русле тематики выпускной квалификационной работы.
6. Частичная апробация авторского педагогического проекта выпускной квалификационной работы.
7. Оформление документации по результатам практики.

Типовые темы собеседования на защите отчета по практике:

1. Полное название и ведомственная подчинённость организации, в которой проходила преддипломная практика.
2. Структура образовательной организации.
3. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательной организации.
4. Должностные обязанности сотрудников образовательной организации.
5. Приемы учителя по управлению поведением учащихся на уроке.

6. Организация восприятия учебного материала и воспитание наблюдательности.
7. Привлечение и сохранение внимания и интереса у учащихся на уроке.
8. Развитие памяти учащихся.
9. Воспитание активного творческого мышления.
10. Эмоции, чувства, воля и их воспитание на уроке.
11. Формирование умений и навыков учащихся.
12. Организация учебного взаимодействия и сотрудничества на уроке.
13. Проверка и оценка усвоенных знаний.
14. Анализ деятельности и общения учителя с учащимися

Типовые темы собеседования по научно-исследовательской деятельности на практике:

1. Опишите объект исследования.

2. Какие методы исследования использовались?

3. Опишите традиционные методы исследований. Чем они отличаются от экспериментальных?

4. Чем руководствовались при выборе методов исследования? 5. Какие ограничения по применению имеют использованные в Вашей работе методы исследования.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

По результатам прохождения программы практики, обучающиеся представляют на кафедру письменный отчет с последующей аттестацией. Работа по подбору материалов и составлению отчета проводится в течение всего периода практики.

В качестве основной формы и вида проверки полученных знаний и приобретенных компетенций устанавливается письменный отчет, сдаваемый руководителю. Форма, содержание и требования к отчету определяется кафедрой, проводящей практику. Отчет по учебной практике- бригадный.

Отчет оформляется в виде пояснительной записки формата А4 (210х297) с приложением графических и других материалов, которые устанавливаются программой практики и методическими указаниями.

Требования к структуре и содержанию отчета

Отчет по преддипломной практике готовится, проверяется на самой практике и защищается в ее последний день. Руководителем преддипломной практики заполняется зачетная ведомость, где проставляется оценка. Результаты прохождения учебной практики и защиты отчета по ней, оцениваются оценками: «зачтено», «не зачтено» или «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» (форма контроля согласно РУП).

Для оценки результатов практики составляется фонд оценочных средств, критериями которого являются:

– качество оформления отчетной документации и своевременность представления на проверку;

– качество выполнения всех предусмотренных программой видов деятельности (индивидуальных заданий), с учетом характеристики с места прохождения практики; – качество доклада и ответов на вопросы членов комиссии.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, проходят практику повторно, в том числе по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность, в связи с чем могут быть отчислены из института, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном соответствующем Положением института.

Итоги практики студентов обсуждаются на заседаниях кафедр, рассматриваются на советах факультетов и института. По итогам практики могут проводиться научно-практические конференции, семинары, круглые столы с участием студентов, преподавателей института, руководителей от баз практики и ведущих специалистов-практиков.

Сданные и защищенные отчеты хранятся на кафедре в соответствии с Положением по делопроизводству.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования [Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №46 от 31 марта 2016г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2016.- Режим доступа: http://www.ngma.su
2. Положение о фонде оценочных средств [Электронный ресурс] : (принято решением Ученого совета НИМИ ДГАУ №3 от 27.06.2014г) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2014.- Режим доступа: http://www.ngma.su

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1 Учебная литература Основная

1. Психология и педагогика [Текст] : учебник для вузов / Б. З. Вульфов [и др.] ; под ред. П.И. Пидкасистого. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 724 с. - 20 экз.
2. Красильникова, В.А. Информационные и коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Красильникова. - Электрон. дан. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 231 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru – 20.01.2020
3. Корепанова, М.В. Основы педагогического мастерства [Текст]: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / М.В. Корепанова, О.В. Гончарова, И.А. Лавринец; ред. И.А. Лавринец. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Академия, 2012. – 240 с.
4. Сластенин, В.А. Педагогика [Текст]: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по педагогическим специальностям / В.А. Сластенин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2013. – 576 с. – (Среднее профессиональное образование. Педагогическое образование).
5. Харченко, Л. Н. Активные методы обучения: презентация / Л. Н. Харченко. - Москва: ДиректМедиа, 2014. - 14 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240807 (20.01.2020) 6. Лаврентьева, З. И. Технологии социально-педагогической деятельности с детьми [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для магистрантов педагогического и психологопедагогического направлений / З. И. Лаврентьева, С. А. Расчетина. - Электрон. текстовые дан. - Новосибирск : Новосибирский гос. педагогический университет, 2013. - 142 с. : ил. - Режим доступа: http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644868/ (20.01.2020)
7. Слезко, Т.В. Общая и профессиональная педагогика [Электронный ресурс] : курс лекций для студ. оч. и заоч. форм обучения направл. 44.03.01 "Педагогическое образование" / Т. В. Слезко ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Новочеркасск, 2013. - ЖМД; PDF; 2,19 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана

Дополнительная

1. Учимся заполнять классный журнал [Электронный ресурс]: методическое пособие / сост. О.М. Хлытина; ред.: В.А. Зверев, К.Е. Зверева. – Электрон. текстовые дан. – Новосибирск: Новосибирский гос. педагогический университет, 2012. – 28 с. – Режим доступа: http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib (20.01.2020) 2. Духавнева, А.В. Педагогические технологии [Электронный ресурс] : курс лекций [для студ. оч. и заоч.

форм обучения направл. 44.03.01 – "Педагогическое образование"] / А. В. Духавнева ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Новочеркасск, 2012. - ЖМД; PDF; 2,02 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана

9.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Институт психологии и педагогики	http://www.ppsy.ru/
Учебный портал	http://gate.bigpi.biysk.ru:85/
Психология и Педагогика	http://www.oprave.ru/Philosohiabook.html
Книги по психологии и педагогике	http://www.edubib.ru/books/books - psihologia.html
«Сетевое объединение методистов».	http://som.fsio.ru
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.	http://school-collection.edu.ru
Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского	http://www.nekrasovka.ru/
Электронная библиотека	http://www.library.mephi.ru/

10. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 662 от 22.01.2019 г. ЗАО «Анти-Плагиат» (с 22.01.2019 г. по 22.01.2020 г.).
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server)	Сублицензионный договор № Tr000302420 от 21.11.2018 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.11.2018 г. по 31.12.2019 г.) Сублицензионный договор № Tr000302417 от 21.11.2018 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.11.2018 г. по 31.12.2019 г.)
АИБС «МАРК-SQL»	Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК-SQL» и/или АИБС «МАРК-SQL Internet» № 270620111290 от 27.06.2011 г. ЗАО «НПО «ИНФОРМ-СИСТЕМА» (бессрочно).
Лицензионные программы для образовательного учреждения Autodesk (AutoCAD, AutoCAD Architecture, AutoCAD Civil 3D и др.)	Соглашение о предоставлении лицензии и оказании услуг от 14.07.2014 г. Autodesk Academic Resource Center (бессрочно)

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
официальный сайт НИМИ с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su
Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)	**https://www.rsl.ru/**

Портал учебников и диссертаций	https://scicenter.online/ можно выбирать литературу прям по дисциплинам
Университетская информационная система Россия (УИС Россия)	https://uisrussia.msu.ru/
Электронная библиотека "научное наследие России"	http://e-heritage.ru/index.html
Электронная библиотека учебников	http://studentam.net/
Справочная система «Консультант плюс»	Соглашение OVS для решений ES #V2162234
Справочная система «e-library»	Лицензионный договор SCIENCEINDEX№SIO-13947/34486/2016 от 03.03.2016 г

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2019-20 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2019/2020	Договор № 354 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 05.03.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 14.06.2019 г. по 13.06.2020 г.
2019/2020	Договор № 001-01/19 об оказании информационных услуг от 14.01.2019 г. с ООО «НексМедиа»	с 14.01.2019 г. по 19.01.2020 г.
2019/2020	Дополнительное соглашение № 1 к договору № 5 от 08.02.2019 г. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям с ООО «ЭБС Лань»	с 20.02.2019 г. по 20.02.2020 г.
2019/2020	Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань»	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.
2019/2020	Договор № 5 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 08.02.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 20.02.2019 г. по 20.02.2020 г.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение практики осуществляется с использованием аудиторной и материальнотехнической базы института и образовательного учреждения:

Аудитория	***Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия***
223	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
П17	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер Pro-511 – 12 шт.; Монитор 17" ЖК VS – 12 шт.; Принтер – 3 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

12. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ*

Содержание практики и условия организации обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов корректируются при наличии таких обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, а так же методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 №АК-44-05 вн), Положением о методике сценки степени возможности включения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в общий образовательный процесс (НИМИ, 2015); Положением об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в Новочеркасском инженерномелиоративном институте (НИМИ, 2015).

Таблица 12.1 - Перечень баз практик, обеспечивающих ее прохождение для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Наименование предприятия (базы)	Реквизиты и срок действия договора
ГБПОУ РО «Новочеркасский машиностроительный колледж»	С 01.11.2018 по 01.06.2022 г.
ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»	С 01.11.2018 по 01.06.2022 г.
МБОУ СОШ № 32	С 01.11.2018 по 01.06.2022 г.

Практика проводится на объектах, обеспечивающих доступность для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья исходя из программы реабилитации и степени ограничений.

13. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2020 – 2021 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практических навыков

Типовые задания на практику

1. Составление индивидуального плана и задания прохождения практики.
2. Составление социально-педагогической характеристики образовательной организации. 3. Изучение и анализ нормативных документов образовательной организации
4. Изучение и анализ отчетной документации педагога по обществознанию.
5. Психолого-педагогическая диагностика учащихся в русле тематики выпускной квалификационной работы.
6. Частичная апробация авторского педагогического проекта выпускной квалификационной работы.
7. Оформление документации по результатам практики.

Типовые темы собеседования на защите отчета по практике:

1. Полное название и ведомственная подчинённость организации, в которой проходила преддипломная практика.
2. Структура образовательной организации.
3. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательной организации.
4. Должностные обязанности сотрудников образовательной организации.
5. Приемы учителя по управлению поведением учащихся на уроке.
6. Организация восприятия учебного материала и воспитание наблюдательности.
7. Привлечение и сохранение внимания и интереса у учащихся на уроке.
8. Развитие памяти учащихся.
9. Воспитание активного творческого мышления.
10. Эмоции, чувства, воля и их воспитание на уроке.
11. Формирование умений и навыков учащихся.
12. Организация учебного взаимодействия и сотрудничества на уроке.
13. Проверка и оценка усвоенных знаний.
14. Анализ деятельности и общения учителя с учащимися

Типовые темы собеседования по научно-исследовательской деятельности на практике:

1. Опишите объект исследования.

2. Какие методы исследования использовались?

3. Опишите традиционные методы исследований. Чем они отличаются от экспериментальных?

4. Чем руководствовались при выборе методов исследования? 5. Какие ограничения по применению имеют использованные в Вашей работе методы исследования.

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приводится в приложении к рабочей программе.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1 Учебная литература

Основная

1. Психология и педагогика : учебник для вузов по непедагог. спец. / Б. З. Вульфов [и др.] ; под ред. П.И. Пидкасистого. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юрайт, 2015. - 724 с. б/ц. - Текст : непосредственный. 20 экз.
2. Красильникова, В.А. Информационные и коммуникационные технологии в образовании: учебное пособие / В.А. Красильникова. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 231 с. - URL : http://biblioclub.ru (дата обращения:20.08.2020). - Текст : электронный
3. Корепанова, М.В. Основы педагогического мастерства : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / М.В. Корепанова, О.В. Гончарова, И.А. Лавринец; ред. И.А. Лавринец. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Академия, 2012. – 240 с. - Текст : непосредственный
4. Харченко, Л.Н. Активные методы обучения: презентация / Л. Н. Харченко. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 14 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240807 (дата обращения:20.08.2020). - Текст : электронный
5. Лаврентьева, З.И. Технологии социально-педагогической деятельности с детьми [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для магистрантов педагогического и психологопедагогического направлений / З.И. Лаврентьева, С.А. Расчетина. - Новосибирск : Новосибирский гос. педагогический университет, 2013. - 142 с. - URL:http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644868/ (дата обращения: 20.08.2020). - Текст : электронный

6. Слезко, Т.В. Общая и профессиональная педагогика : курс лекций для студ. оч. и заоч. форм обучения направл. 44.03.01 "Педагогическое образование" / Т. В. Слезко ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Новочеркасск, 2013. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 20.08.2020). - Текст : электронный.

Дополнительная

1. Матяш, Н.В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение : учеб. пособие для вузов / Н. В. Матяш. - Москва : Академия, 2011. - 141 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 9785-7695-6796-4 : 249-00. - Текст : непосредственный.
2. Еремина, Л. И. Формирование креативности студентов в процессе социального воспитания / Л. И. Еремина. - Ульяновск : УлГПУ, 2013. - 136 с. - URL : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278061 (дата обращения:20.08.2020). - ISBN 978-5-86045-634-1. - Текст : электронный.
3. Духавнева, А.В. Педагогические технологии : курс лекций [для студ. оч. и заоч. форм обучения направл. 44.03.01 – "Педагогическое образование"] / А. В. Духавнева ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Новочеркасск, 2012. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 20.08.2020). - Текст : электронный.

9.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
официальный сайт НИМИ с доступом в электронную библиотеку	**www.ngma.su**
Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)	**https://www.rsl.ru/**
Бесплатная библиотека ГОСТов и стандартов России	**http://www.tehlit.ru/index.htm**
Портал учебников и диссертаций	**https://scicenter.online/**
Университетская информационная система Россия (УИС Россия)	**https://uisrussia.msu.ru/**
Электронная библиотека "научное наследие России"	**http://e-heritage.ru/index.html**
Электронная библиотека учебников	**http://studentam.net/**
Справочная система «Консультант плюс»	Соглашение OVS для решений ES #V2162234
Справочная система «e-library»	Лицензионный договор SCIENCEINDEX№SIO-13947/34486/2016 от 03.03.2016 г
Национальная электронная библиотека	**http://rusneb.ru**

10. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Перечень лицензионного программного обеспечения		Реквизиты подтверждающего документа
	с 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.	
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	RUS	Лицензионный договор № 1446 от 03.02.2020 г. АО «Антиплагиат» (с 03.02.2020 г. по 03.02.2021 г.).
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition		Сублицензионный договор № 501 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 03.12.2020 г. по 02.12.2021 г.)
Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)		Сублицензионный договор № 502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 03.12.2020 г. по 02.12.2021 г.)

Dr.Web®Desktop Security Suite Антивирус + ЦУ	RUS	Государственный (муниципальный) контракт № РЦА05150002 от 15.05.2020 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «Компания ГЭНДАЛЬФ» (с 15.05.2020 г. по 15.05.2021 г.)
Тестирующая система «Профессионал»	RUS	Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 18999 от 14.03.2013 г. Институт научной и педагогической информации РАО (бессрочно).
Контрольно-обучающая система «Знание»	RUS	Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 17207 от 22.06.2011 г. Институт научной информации и мониторинга РАО (бессрочно).
Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА»	RUS	Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно).
Лицензионные программы для образовательного учреждения Autodesk (AutoCAD, AutoCAD Architecture, AutoCAD Civil 3D и др.)		Соглашение о предоставлении лицензии и оказании услуг от 14.07.2014 г. Autodesk Academic Resource Center (бессрочно)
Adobe Acrobat Reader DC	Свободно распространяемое ПО	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 Adobe Systems Incorporated (бессрочно).

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2020-21 уч. год

Перечень договоров (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП**)**		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2020/2021	Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа»	С 20.01.2020 г. по19.01.2026
2020/2021	Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань» Размещение внутривузовской литературы ДонГАУ на платформе ЭБС Лань	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.
2020/2021	Договор № СЭБ №НВ-171 по размещению произведений и предоставлению доступа к разделам ЭБС СЭБ от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	С 18.12.2019 по 31.12.2022 с последующей пролонгацией

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение практики осуществляется с использованием аудиторной и материальнотехнической базы института и образовательного учреждения:

Аудитория	***Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научноисследовательской работы студентов с указанием наличия***

223	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
П17	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер Pro-511 – 12 шт.; Монитор 17" ЖК VS – 12 шт.; Принтер – 3 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры «27» августа 2020 г.

Заведующий кафедрой _____ Долгалев Б.А.
(подпись)

Внесённые изменения утверждаю: «27» августа 2020г.

Декан факультета _____ Стрежкова М.А.
(подпись)

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на весенний семестр 2020 - 2021 учебного года вносятся изменения: дополнено содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры

Протокол № 7 от «26» февраля 2021 г.

Заведующий кафедрой ИФиСТ _____ (подпись) Ищенко А.С. (Ф.И.О.)

Внесенные изменения утверждаю:

Декан факультета _____ (подпись)

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
с 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.	
Dr.Web®DesktopSecuritySuiteАнтивирус + ЦУ	Государственный (муниципальный) контракт № РЦА05150002 от 15.05.2020 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «Айти центр» (с 15.05.2020 г. по 15.05.2021 г.)

8. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2021 - 2022 учебный год вносятся следующие дополнения и изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, направлены на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и название универсальной компетенции	Индикатор достижения универсальной компетенции
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Обеспечивает безопасный/или комфортные условия труда на рабочем месте
		УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
		УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте
		УК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций

5.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	Договор №01674/2021 от 25.01.2021 ООО "ПрессИнформ" (Консультант +)
Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	Договор № АК 1185 от 19.03.2021 ООО "Региональный информационный индекс цитирования" (21.03.21 г. по 20.03.22 г.)
Базы данных ООО Научная электронная библиотека	Лицензионный договор № SIO-13947/18016/2020 от 11.09.2020 ООО Научная электронная библиотека

5.3 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 03.12.2020 г. по 02.12.2021 г.)
Dr.Web®DesktopSecuritySuiteАнтивирус КЗ+ ЦУ	Государственный (муниципальный) контракт № РЦА06150002 от 15.06.2021 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «АЙТИ ЦЕНТ» (с 15.06.2021 г. по 15.06.2022 г.)

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры
Протокол № __1__ от от «27» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой _____ (подпись) Долгалев Б.А. (Ф.И.О.)

Внесенные изменения утверждаю:
Декан факультета _____ (подпись) Носкова Е.А. (Ф.И.О.)

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2022 - 2023 учебный год вносятся следующие дополнения и изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	Договор №01674/3905 от 20.01.2022 с ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)
Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	Договор № НК 2050 от 18.03.2022 с ООО "Региональный информационный индекс цитирования"
Базы данных ООО Научная электронная библиотека	Лицензионный договор № SIO- 13947/18016/2021 от 07.10.2021 ООО Научная электронная библиотека
Базы данных ООО "Гросс Систем.Информация и решения"	Контракт № КРД-18510 от 06.12.2021 ООО "Гросс Систем.Информация и решения"

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2022-2023 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2022/2023	Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа»	с 20.01.2020 г. по 19.01.2026 г.
2022/2023	Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань» Размещение внутривузовской литературы ДонГАУ на платформе ЭБС Лань	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.
2022/2023	Договор № СЭБ №НВ-171 по размещению произведений и предоставлению доступа к разделам ЭБС СЭБ от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС Лань» Доп.соглашение от 24.06.2021 к Дог №СЭБ №НВ-171 от 18.12.2019г. с ООО «ЭБС Лань»	с 18.12.2019 г. по 31.12.2022 г. с последующей пролонгацией
2022/2023	Договор № 1311 от 02.12.21 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекции: «Экономика и менеджмент – Издательство Дашков и К» с ООО «ЭБС Лань»	с 14.12.2021 г. по 13.12.2026 г.

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 4501 от 13.12.2021 г. АО «Антиплагиат» (с 13.12.2021 г. по 13.12.2022 г.).
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор №0312 от 29.12.2021 г. АО «СофтЛайн Трейд»

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «29» августа 2022 г.

Внесенные дополнения и изменения утверждаю: «29» августа 2022 г.

Декан факультета _____ Губачев В.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2023 - 2024 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Актуальное учебно-методическое обеспечение доступно по ссылке: https://ngma.su/esreda/elektronnye-bibliotechnye-sistemy-i-elektronnye-obrazovatelnye-resursy/

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	Договор № 01674/6484 от 01.02.2023 ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)
Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	Договор № НК 2924 от 14.02.2023 ООО "Региональный информационный индекс цитирования"
Базы данных ООО Научная электронная библиотека	Лицензионный договор № SIO-13947/18016/2022 от 10.10.2022 ООО Научная электронная библиотека

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2023-2024 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023\2024	Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа»	С 20.01.2020 г. по19.01.2026
2023\2024	Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань» Размещение внутривузовской литературы ДонГАУ на платформе ЭБС Лань	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.
2023\2024	Договор № СЭБ №НВ-171 по размещению произведений и предоставлению доступа к разделам ЭБС СЭБ от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС Лань» Доп.соглашение от 24.06.2021 к Дог №СЭБ №НВ-171 от 18.12.2019 . с ООО «ЭБС Лань»	С 18.12.2019 по 31.12.2022 с последующей пролонгацией

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 6482 от 28.02.2023 г. АО «Антиплагиат»

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «28» 04 2023 г.

Заведующий кафедрой _____ (подпись) Ищенко А.С. (Ф.И.О.)

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2024 - 2025 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для контроля успеваемости и результатов освоения дисциплины с 2024-2025 учебного года используется балльно-рейтинговая система согласно Положению о текущей аттестации обучающихся № 45-ОД от 15 мая 2024г.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Актуальное учебно-методическое обеспечение доступно по ссылке: https://ngma.su/esreda/elektronnye-bibliotechnye-sistemy-i-elektronnye-obrazovatelnye-resursy/

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	Договор № 01674/9204 от 19.01.2024 ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)
База данных ООО "Издательство Лань"	Договор № 117 от 09.02.2024 ООО "Издательство Лань"

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2024-2025 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2024\2025	Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа»	С 20.01.2020 г. по19.01.2026
2024\2025	Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань» Размещение внутривузовской литературы ДонГАУ на платформе ЭБС Лань	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.
2024\2025	Договор № СЭБ №НВ-171 по размещению произведений и предоставлению доступа к разделам ЭБС СЭБ от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС Лань» Доп.соглашение от 24.06.2021 к Дог №СЭБ №НВ-171 от 18.12.2019 . с ООО «ЭБС Лань»	С 18.12.2019 по 31.12.2022 с последующей пролонгацией

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 8047 от 30.01.2024 г.. АО «Антиплагиат»

AdobeAcrobatReader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «28» 06 2024 г.

Заведующий кафедрой _____ Ищенко И.С.

(подпись) (Ф.И.О.)